

Circolare n. 203

Prot. n.

Aggius, li 27/05/2024

IST. COMPR.VO STATALE - AGGIUS  
**Prot. 0005135 del 27/05/2024**  
VII (Uscita)

Al personale docente  
NEOASSUNTO dell'I.C. di  
Aggius

Uff. Personale

AI DSGA

All'ALBO ONLINE

Agli ATTI

AI SITO WEB

**Oggetto: Adempimenti finali docenti neoimmessi in ruolo o in anno di prova e formazione-tutor a.s. 2023-24**

In previsione del parere che il Comitato per la Valutazione dei docenti dovrà esprimere a conclusione delle attività formative, si indicano tutte le azioni necessarie per il completamento delle attività, nel rispetto della normativa vigente, che ciascun docente neo immesso in ruolo, o comunque in anno di prova e formazione, e il proprio docente tutor dovranno espletare.

#### **Adempimenti docenti neoassunti:**

1. Inserire sulla Piattaforma Indire neoassunti 2023/24 tutta la documentazione inerente la formazione online (bilancio delle competenze iniziale e finale, curriculum formativo, attività didattica, bisogni formativi futuri) e compilare i questionari;
2. Redigere la relazione finale dell'attività peer to peer;
3. Entro il 15 giugno 2024 inviare all'indirizzo mail istituzionale [ssic82200t@istruzione.it](mailto:ssic82200t@istruzione.it) il dossier finale composto dal Portfolio professionale, scaricabile dalla Piattaforma Indire, unito alla Relazione finale delle attività peer to peer (REGISTRO).

**Nell'oggetto della mail si dovrà indicare: COGNOME E NOME – DOCENTE NEOASSUNTO-DOCUMENTAZIONE FINALE A.S. 2023-24.**

### Adempimenti docenti tutor:

1. Redigere, per ciascun docente neoassunto, una scheda di osservazione, utilizzando il modulo allegato alla presente (all.A) in cui si tenga conto: dei momenti di progettazione e sperimentazione reciproche effettuati in classe; delle modalità di verifica e di valutazione adottate; della gestione e del clima della classe durante le osservazioni, delle competenze culturali e disciplinari, metodologiche e didattiche, organizzative, relazionali e gestionali dimostrate dal docente neoassunto durante l'anno di prova; delle strategie inclusive poste in essere per gli alunni con bisogni educativi speciali e per lo sviluppo delle eccellenze; della partecipazione attiva alla vita della scuola sia nelle attività formative sia collegiali;
  2. Compilare il questionario riguardante l'esperienza di tutoraggio sulla piattaforma Indire online;
  3. Inviare il questionario e stampare l'attestato sul ruolo di tutor rilasciato dalla piattaforma;
  4. Redigere la documentazione a carattere istruttorio in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neo-assunto, tenendo in debito conto le risultanze della scheda di osservazione di cui al punto 1, da presentare al Dirigente Scolastico e al Comitato di Valutazione;
  5. Entro il 15 giugno 2024 inviare all'indirizzo mail istituzionale [ssic82200t@istruzione.it](mailto:ssic82200t@istruzione.it) il modulo All. A debitamente compilato, l'attestato di tutor e la progettazione delle attività.
- Nell'oggetto della mail si dovrà indicare: **COGNOME E NOME – DOCENTE TUTOR-DOCUMENTAZIONE FINALE A.S.2023-24.**

Tutti i documenti dovranno essere inviati in formato PDF.

Con circolare successiva verrà reso noto ai docenti in indirizzo il calendario di convocazione del Comitato di Valutazione che approssimativamente si riunirà entro la seconda settimana di luglio 2024.

Si ricorda infine che ai sensi dell'art. 13 comma 3 del D.M. 226 del 16 agosto 2022: *Il Comitato procede, contestualmente al colloquio, all'accertamento di cui all'articolo 4, comma 2, verificando in maniera specifica la traduzione in competenze didattiche pratiche delle conoscenze teoriche disciplinari e metodologiche del docente, negli ambiti individuati nel medesimo comma, **attraverso un test finale sottoposto al docente**, e consistente nella discussione e valutazione delle risultanze della documentazione contenuta nell'istruttoria formulata dal tutor accogliente e nella relazione del dirigente scolastico, con espresso riferimento all'acquisizione delle relative competenze, a seguito di osservazione effettuata durante il percorso di formazione e periodo annuale di prova. Per le finalità di cui al presente comma e per la strutturazione dei momenti osservativi a cura del docente tutor e del dirigente scolastico, è previsto l'allegato A al presente decreto in cui si evidenziano gli indicatori e i relativi descrittori funzionali alla verifica delle competenze di cui all'articolo 4 comma 1, lettere a), b) e c) a tal fine significative e alla conseguente valutazione di cui al presente comma. Con successivo decreto ministeriale si provvede ad eventuale integrazione ed aggiornamento degli indicatori e dei descrittori di valutazione di cui al precedente periodo.*

Conclusione anno di prova docenti assunti su posto di sostegno D.L. 44/2023

Il DL 44/2023, convertito con modificazioni dalla L. 74/2023, prevede una procedura straordinaria di immissione in ruolo per docenti inclusi a pieno titolo nella prima fascia delle graduatorie provinciali per i posti di sostegno.

Sulla base delle richieste di chiarimento pervenute, si precisa che la procedura per la conclusione dell'anno di formazione e prova per tali docenti è descritta:

1. all'art. 5, commi 8 e 9 del DL 44/2023
2. agli artt. 6, 7 e 8 del DM MIM 119/2023

#### Articolo 6

*(Trasformazione del contratto a tempo determinato in contratto a tempo indeterminato)*

1. I candidati cui è conferito l'incarico a tempo determinato ai fini dell'articolo 5, commi da 5 a 12 del decreto-legge svolgono il percorso annuale di prova in servizio di cui all'articolo 13 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59.

2. Superate con valutazione positiva le procedure di cui all'articolo 13, comma 1, del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, i docenti svolgono una lezione simulata dinanzi al Comitato di valutazione, che esprime un giudizio di idoneità o non idoneità nei confronti degli aspiranti. Ai fini di cui al presente decreto, il Comitato di valutazione è integrato da un componente esterno individuato dal dirigente titolare dell'Ufficio scolastico regionale tra dirigenti scolastici, dirigenti amministrativi e dirigenti tecnici.

3. In caso di positiva valutazione del percorso annuale di prova in servizio e di giudizio positivo relativamente alla lezione simulata, il docente è assunto a tempo indeterminato e confermato in ruolo, con decorrenza giuridica dalla data di inizio del servizio con contratto a tempo determinato di cui al presente decreto, nella medesima istituzione scolastica. La negativa valutazione del percorso annuale di prova in servizio comporta la reiterazione dell'anno di prova ai sensi dell'articolo 1, comma 119, della legge 13 luglio 2015, n. 107. Il rinvio del percorso di formazione e prova per giustificati motivi normativamente previsti comporta la reiterazione dell'anno di prova come regolamentato dall'articolo 438 del decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, e dall'articolo 1, comma 116, della legge 13 luglio 2015, n. 107.

4. Il giudizio negativo relativo alla lezione simulata comporta la decadenza dalla procedura ed è preclusa la trasformazione a tempo indeterminato del contratto. Il servizio prestatore viene valutato quale incarico a tempo determinato.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Francesca Spampani